

委任状 (住民票関係用)

代理人

(窓口に来る方)

委任日：令和 年 月 日

住所：_____

氏名：_____

委任者から見た関係：_____

私は、上記の者を代理人と定め、下記 住民票関係証明書の
交付請求及び受領について委任します。

・ 委任者の必要な情報

1. 住所：_____

必要な方の氏名：_____

【住民票の記載内容の別】

・ 本籍の記載 要・不要

・ 続柄の記載 要・不要

・ その他記載要望事項：_____

2. 使用目的 (※詳しく書いてください)

3. 【住民票】 謄本 通 【除票の写し】 通

抄本 通 【記載事項証明書】 通

委任者

(本人)

住所：_____

氏名：_____ 印

生年月日：_____

昼間連絡がつく電話番号：_____

※すべての項目を委任者(本人)がボールペンでご記入ください。